



KEMENTERIAN
KESEHATAN
REPUBLIK
INDONESIA

KEMENTERIAN KESEHATAN

POLTEKKES KEMENKES PONTIANAK

UNIT PERPUSTAKAAN

| | |
|--|--|
| Nomor SOP | SOP AP/PERPUS/04/2019 - V. 1 |
| Tanggal Pembuatan | Jumat, 23 Agustus 2019 |
| Tanggal Revisi | Rabu, 20 Mei 2020 |
| Tanggal Efektif | Wednesday, May 27, 2020 (SOP AP/PERPUS/04/2020- V2) |
| Disahkan oleh | <p>Direktur</p>  <p>Didik Hariyanto, S.Gz, M.Si NIP.197112311992031010</p> |
| Nama SOP Prosedur Pengembalian Bahan Pustaka (buku) | |
| Dasar Hukum : | Kualifikasi Pelaksana : |
| <ol style="list-style-type: none"> UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. UU No. 47 tahun 2007 tentang Perpustakaan. UU No. 5 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik Permenkes No. 38 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan Keputusan Direktur Poltekkes Kemenkes Pontianak No. HK.04.03/I.2/16325/2019 Tentang Rencana Strategis Bisnis Poltekkes Kemenkes Pontianak Tahun 2020-2024 | <ol style="list-style-type: none"> Mampu mengoperasikan komputer Mampu mengoperasikan aplikasi SLiMS Mampu mengoperasikan scan barcode |
| Keterkaitan : | Peralatan/Perlengkapan : |
| <ol style="list-style-type: none"> SOP Peminjaman KTI SOP pengembalian buku SOP Keterlambatan pengembalian buku SOP Perpanjangan peminjaman buku | <ol style="list-style-type: none"> Komputer/PC Scan Barcode Aplikasi SLiM Kartu Anggota Perpustakaan (KTA) Buku |
| Peringatan | Pencatatan dan Pendataan : |
| <ol style="list-style-type: none"> Apabila prosedur Pengembalian buku tidak dilakukan, maka tidak akan diketahui proses buku yang sudah dikembalikan. | <ol style="list-style-type: none"> Data tersimpan dalam aplikasi SLiMS perpustakaan |